**ZARZĄDZENIE NR 147/23**

**WÓJTA GMINY GORZYCE**

**z dnia 27 grudnia 2023 roku**

**w sprawie** **zmiany Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Gorzyce**

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym   
(tekst jednolity: Dz. U. z 2023 r., poz. 40 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. W zarządzeniu nr 58/23 Wójta Gminy Gorzyce z dnia 30 czerwca 2023 r. w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Gorzyce wprowadzam następujące zmiany:

1. w § 20) skreśla się pkt 19);
2. w § 25 dodaje się pkt 12) w brzmieniu:

„12) prowadzenie postepowań w sprawach, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2021 r. o dodatku osłonowym, w tym wydawania w tych sprawach decyzji.”

1. § 34 otrzymuje brzmienie:

„§ 34

Do zadań samodzielnego stanowiska pracy do spraw ochrony środowiska należy:

1. realizacja obowiązków gminy z zakresu ustawy Prawo ochrony środowiska, a w szczególności:
   1. opracowanie i aktualizacja gminnego programu ochrony środowiska oraz raportów z jego wykonania,
   2. przygotowania projektów uchwały dotyczącej ograniczania co do czasu funkcjonowania instalacji lub korzystania z urządzeń, z których emitowany hałas może negatywnie oddziaływać na środowisko,
   3. przygotowanie informacji o rodzaju, ilości i miejscach występowania substancji stwarzających szczególne zagrożenie dla środowiska,
   4. wydawanie decyzji nakazującej osobie fizycznej, której działalność negatywnie oddziałuje na środowisko, wykonanie w określonym czasie czynności zmierzających do ograniczenia negatywnego oddziaływania na środowisko,
   5. prowadzenie kontroli przestrzegania i stosowania przepisów o ochronie środowiska,
2. prowadzenie publicznie dostępnego wykazu danych o dokumentach zawierających informacje o środowisku i jego ochronie,
3. realizacja obowiązków gminy z zakresu ustawy o udostępnianiu informacji   
   o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko tj. wydawanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach realizacji przedsięwzięć, prowadzenie spraw związanych ze strategiczną oceną oddziaływania na środowisko,
4. realizacja obowiązków gminy w zakresie ustawy o ochronie przyrody,   
   a w szczególności:
5. prowadzenie postępowań administracyjnych z zakresu usuwania drzew   
   i krzewów,
6. tworzenie i utrzymywanie form ochrony przyrody,
7. realizacja zadań wynikających z Krajowego programu usuwania azbestu m.in. opracowanie gminnego programu usuwania azbestu, prowadzenie bazy wyrobów zawierających azbest,
8. prowadzenie spraw wynikających z ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu   
   w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (regulaminy, taryfy),
9. prowadzenie ewidencji zbiorników bezodpływowych, przydomowych oczyszczalni ścieków,
10. sporządzanie sprawozdań dotyczących opłat za korzystanie ze środowiska,
11. prowadzenie spraw wynikających z realizacji zadań gminy zakresie ustawy o ochronie zwierząt, a w szczególności wynikających z gminnego programu opieki nad zwierzętami oraz ustawy o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt tj. zgłaszanie służbom weterynaryjnym przypadki podejrzenia wystąpienia choroby zakaźnej zwierząt,
12. realizacja zadań gminy wynikających z ustawy z dnia 21.11.2008 r. wspieraniu termomodernizacji i remontów oraz o centralnej ewidencji emisyjności budynków,
13. prowadzenie gminnego punktu konsultacyjno-informacyjnego „Czyste Powietrze”, a w szczególności:
14. udzielanie informacji o Programie osobom zainteresowanym złożeniem Wniosku o dofinansowanie;
15. podejmowanie działań mających na celu zidentyfikowanie budynków, których właściciele mogliby być potencjalnymi Wnioskodawcami i przedstawienie im korzyści płynących z wzięcia udziału w Programie;
16. wsparcie Wnioskodawców w zakresie przygotowywania Wniosków o dofinansowanie, w tym pod kątem spełnienia wymagań określonych w Programie, z zachowaniem należytej staranności;
17. organizacja spotkań informujących o zasadach Programu dla mieszkańców, w tym minimum jedno w kwartale, minimum cztery spotkania w roku (w sytuacji stanu epidemii dopuszczalne spotkania online);
18. wydruk i zapewnienie dostępności przynajmniej w punkcie konsultacyjno-informacyjnym, materiałów informacyjnych i promocyjnych o Programie – udostępnionych Gminie przez WFOŚiGW w formie elektronicznej (opracowanych przez NFOŚiGW oraz Ministerstwo Klimatu i Środowiska);
19. przekazywanie Wnioskodawcom informacji dotyczących Programu, w tym określonych w Programie dopuszczalnych warunkach łączenia dofinansowania przedsięwzięć z innymi programami finansowanymi ze środków publicznych, w tym w ramach regionalnych programów operacyjnych oraz z gminnymi programami ograniczania niskiej emisji - jeżeli Gmina takie realizuje;
20. wizyty u mieszkańców, połączone z oceną obecnego źródła ciepła i potrzebą jego wymiany oraz wstępną analizą stanu budynku pod kątem termomodernizacji, w trakcie wizyt jest przedstawiana oferta Programu, wizyty mogą być realizowane w trakcie kontroli prowadzonych na podstawie art. 379 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska;
21. rozsyłanie materiałów informacyjnych do potencjalnych Wnioskodawców Programu zachęcających do złożenia Wniosku o dofinansowanie - rozsyłanie materiałów informacyjnych do potencjalnych wnioskodawców programu zachęcających do złożenia wniosku - liczba adresów musi się równać minimum 20% liczby budynków jednorodzinnych na terenie Gminy w roku, w którym prowadzony jest punkt konsultacyjno-informacyjny;
22. przeprowadzanie anonimowych ankiet wśród mieszkańców z zakresu ochrony powietrza i programów pomocowych, w przypadku wystąpienia przez WFOŚiGW z taką prośbą do Gminy oraz przekazania wzoru ankiety;
23. prowadzenie innych działań mających na celu propagowanie Programu;
24. przekazywanie do WFOŚiGW Wniosków o dofinansowanie, składanych przez Wnioskodawców w Gminie, niezwłocznie, lecz nie później niż 5 dni roboczych od złożenia w Gminie;
25. pomoc Wnioskodawcom przy rozliczeniu przyznanego dofinansowania, w tym przy poprawnym wypełnianiu wniosku o płatność oraz kompletowaniu wymaganych załączników.
26. prowadzenie postepowań w sprawach, o których mowa w art. 411 ust. 10 g ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska oraz wydawania w tych sprawach zaświadczeń”.
27. skreśla się § 39.

§ 2. Zmienia się załącznik nr 1 do zarządzenia nr 58/23 Wójta Gminy Gorzyce z dnia   
30 czerwca 2023 r. w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Gorzyce, który otrzymuje brzmienie jak załącznik do niniejszego zarządzenia

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2024 r.